



Welkom bij het Centrum Verstandelijke Beperking en Psychiatrie

Huisregels voor cliënten en naastbetrokkenen

Afdelingsregels

Naast de algemene huisregels van GGZ Drenthe gelden op het Centrum Verstandelijke Beperking en Psychiatrie (CVBP) de volgende afdelingsregels.

bezoek

Bezoek

Op de afdelingen Paars, Blauw, Oranje en Geel is bezoek welkom op alle dagen tussen 09.00 uur en 21.00 uur, mits dit afspraken van cliënt niet in de weg staat.

Bezoek kan plaatsvinden in de volgende ruimtes:

- Eigen kamer;
- Bezoekkamer (wachtkamer poli).

Minderjarigen zijn welkom onder de volgende voorwaarden:

- Minderjarigen moeten bij het bezoek worden begeleid door een volwassene.

computer

Gebruik van de computer en internet

Op de kliniek CVBP is WiFi beschikbaar op de volgende tijden:

- 07:30 uur – 09:00 uur
- 12:00 uur - 13:30 uur
- 18:30 uur - 20:00 uur

WiFi is altijd beschikbaar in de wachtkamer van de polikliniek, u kunt een WiFi code aanvragen bij de begeleiding.

Het gebruik van de eigen computer, laptop en tablet is toegestaan, onder de volgende voorwaarden:

- Binnen de kliniek is het toegestaan om gebruik te maken van een mobiele telefoon, tablet en handformaat spelcomputer (Nintendo DS) mits dit de behandeling van een cliënt niet in de weg staat.

Wanneer geconcludeerd wordt dat het gebruik de behandeling in de weg staat zullen er alsnog individuele afspraken worden gemaakt met persoonlijk begeleiders of de groepsleiding.

fototoestel

Concrete afspraken:

- Gebruik is niet toegestaan tijdens maaltijden en koffiemomenten;
- Er mogen geen video's en foto's gemaakt worden, gebeurt dit wel zal apparatuur ingenomen worden;
- Bellen met mobiele telefoon is alleen toegestaan op de eigen kamer.

meubels

Persoonlijke kamer

U heeft de beschikking over een eigen kamer. In de kamer is geen douche en toilet aanwezig (alleen op de crisisafdeling kliniek geel). In de kamer is een basisinventaris aanwezig. U kunt persoonlijke bezittingen op uw kamer houden tenzij het gevaarlijke of verboden voorwerpen zijn (zie 'Gevaarlijke en verboden voorwerpen' in de algemene huisregels van GGZ Drenthe).

kleding / persoonlijke bezittingen



Het is belangrijk dat de kamer zo ingericht is dat de medewerkers of hulpdiensten in geval van nood eenvoudig toegang tot uw kamer hebben. Uw kamer moet toegankelijk, controleerbaar en brandveilig zijn:

- Geen stapels papieren;
- Doorgang van deur naar bed moet vrij zijn;
- Maximaal 2 tassen met spullen mogen mee naar het CVBP.

De begeleider bepaalt of aan de eisen van toegankelijkheid, controleerbaarheid en brandveiligheid is voldaan. Persoonlijke bezittingen kunnen niet voor u bewaard worden in een opslagruimte. Waardevolle bezittingen kunnen wij voor u in een kluis bewaren. Aan de bewaring zijn geen kosten verbonden.

geld



Op uw kamer is een afsluitbare kast aanwezig. Wij raden u aan geen kostbare en kwetsbare voorwerpen mee te nemen en niet meer dan € 100 contanten in bezit te hebben.

Aan het einde van uw verblijf wordt van u verwacht dat u uw kamer en de basisinrichting in goede staat achterlaat. Als GGZ Drenthe extra kosten moet maken voor schoonmaak, vervanging of reparatie worden de kosten bij u in rekening gebracht.

Bij vertrek uit de accommodatie kunt u geen persoonlijke bezittingen achterlaten. Niet opgehaalde of meegenomen bezittingen worden na 4 weken geschonken aan de kringloopwinkel/te koop aangeboden/vernietigd.

De kosten die gemaakt worden voor opslag en vernietiging van niet-opgehaalde persoonlijke bezittingen en goederen, worden bij u in rekening gebracht.

Huishoudelijke werkzaamheden

U moet zelf zorg dragen voor het opruimen en schoonmaken van uw eigen kamer.

GGZ Drenthe draagt zorg voor het schoonhouden van de gemeenschappelijke ruimtes.

U wordt verzocht om op uw afdeling (gezamenlijk) licht huishoudelijke werkzaamheden te verrichten. In overleg met de medewerkers van de afdeling worden de huishoudelijke taken verdeeld.

Wasgoed

GGZ Drenthe draagt zorg voor het wassen van beddengoed en handdoeken. Daaraan zijn voor u geen kosten gebonden.

Voor persoonlijk wasgoed bent u zelf verantwoordelijk.

Op de afdeling zijn wasfaciliteiten aanwezig waar u gebruik van kunt maken.

Rusttijden

Op de afdeling wordt uitgegaan van nachtrust tussen 22.00 uur 's avonds en 07.30 uur 's ochtends. Wij verzoeken u gedurende deze tijd op uw kamer te blijven en rekening te houden met de nachtrust van andere aanwezigen.

De afdeling wordt afgesloten om 22.00 uur. U wordt verzocht voor sluitingstijd aanwezig te zijn.

Etenstijden

Op het CVBP kan gezamenlijk gegeten worden:

- Ontbijt: tussen 07.30 uur en 09.00 uur;
- Lunch: tussen 12.30 uur en 13.00 uur;
- Avondeten: tussen 17.30 uur en 18.00 uur.

Op iedere afdeling hangt een overzicht met de tijden van het ontbijt, de lunch en het avondeten.

Met diëten die door een arts of diëtist zijn voorgeschreven, wordt rekening gehouden.

eten



U kunt voor andere diëten een verzoek indienen bij de begeleiding. Met deze dieetwensen wordt zo veel mogelijk rekening gehouden.

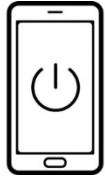
postbode



Post

Persoonlijke post wordt op de afdeling afgeleverd, deze wordt uitgereikt, in uw postvak gedaan of is af te halen bij het kantoor van de begeleiding

Voor verzending van post kunt u gebruik maken van de op het terrein of afdeling aanwezige brievenbus. U kunt de post ook gefrankeerd afgeven aan de begeleiding. Voor verzending wordt dan zorg gedragen.



Gebruik telefoon

Op de afdeling is een telefoon aanwezig.

U mag altijd de volgende personen bellen:

- de patiëntenvertrouwenspersoon;
- de familievertrouwenspersoon;
- justitiële autoriteiten en
- uw advocaat.

U kunt uw (eigen mobiele) telefoon gebruiken voor communicatie onder de volgende voorwaarden:

- niet op bepaalde plaatsen/alleen op de eigen kamer;
- niet tijdens therapie of andere activiteiten.

Binnen de kliniek is het toegestaan om gebruik te maken van een mobiele telefoon, mits dit de behandeling van een cliënt niet in de weg staat. Wanneer geconcludeerd wordt dat het gebruik de behandeling in de weg staat zullen er alsnog individuele afspraken worden gemaakt met persoonlijk begeleiders of de groepsleiding.

Concrete afspraken:

- Gebruik is niet toegestaan tijdens maaltijden en koffiemomenten;
- Er mogen geen video's en foto's gemaakt worden, gebeurt dit wel zal apparatuur ingenomen worden;
- Bellen met mobiele telefoon is alleen toegestaan op de eigen kamer.

Voor het gebruik van de overige functies van de telefoon, zie 'Gebruik van de computer en internet'.

Einde opname of verblijf

Wanneer uw opname/verblijf eindigt, verwachten wij van u dat u uw kamer of appartement, inclusief de inventaris, in dezelfde staat achterlaat als bij binnenkomst. Eventuele kosten van schade, schoonmaak, vervanging of reparatie kunnen op u worden verhaald. Uw eigendommen moet u bij vertrek meenemen.

informatie



Algemene huisregels

In de Huisregels klinische zorg/verblijf staan algemene huisregels die gelden voor iedereen die in behandeling is bij GGZ Drenthe en diens naastbetrokkenen. De algemene huisregels staan op internet: www.ggzdrenthe.nl/huisregels.

Herzien: oktober 2020